

令和3年度 はるひ野保育園 事業報告書

【施設運営状況】

新型コロナウイルス感染対策と保育のあり方を絶えず考え、緊張感のある日々が続いています。その中で残念ながら2回の休園、そのうち1回は2週間に渡る休園で、陽性者も多く、保護者や園児に大きな負担をかけることになってしまいました。令和3年度は第三者評価を受審いたしました。コロナ禍で、保護者の園内立入り制限を行っていますが、保育の可視化など様々なご意見がありました。真髓に受け止め、保育の振り返りを行い、質の向上に生かしていきたいと思ひます。ご意見の中にもあったアプリの導入を行いました。配信内容を工夫し、保育士の業務軽減を図ると共に、便利な機能を使いながら、保育をわかりやすく伝えていければと思ひます。

一時保育は一時期、利用者の大幅減少傾向がみられましたが、申込者も増え、安定して利用していただひています。また地域支援事業として土曜日園庭開放を行いました。今の状況の中で出来る地域交流の方法を、今後も工夫して行ひていきたいと思ひます。

【職員の状況】

職名	令和3年4月1日の職員数					年間退任・就任								令和4年4月1日の職員数 (常勤換算は3月分)						
	正 規 職 員	有期契約職員			計	正規職員		有期契約職員				計	正 規 職 員	有期契約職員			実 人 員 合 計	常 勤 換 算		
		契 約 職 員	非 常 勤 A	非 常 勤 B		就 任	退 任	契 約 職 員	非常勤A		非常勤B			契 約 職 員	非 常 勤 A	非 常 勤 B			常 勤 換 算	
									就 任	退 任	就 任									退 任
園長	1				1	1	1						2	1				1	1	
主任	1				1									1				1	1	
保育士	13		1	10	24	3	4					2	9	14		1	11	26	15	
看護師	1				1									1				1	1	
栄養士	1				1		1						1	1				1	1	
調理員	2				2									2				2	2	
調理補助	0				0									0				0	0	
保育補助	0			2	2						2		2	0			3	3	0	
事務員	1				1		1						1	1				1	1	
嘱託医	0	1			1								0	1				1	0	
計	20	1	1	12	34	4	7					4	15	21	1	1	14	37	22	

* 臨時職員の内、非常勤Aは正規職員の所定労働時間と同じ労働時間で雇い入れられた時間給職員、非常勤Bは正規職員の所定労働時間より短い労働時間で雇い入れられた時間給職員です。

【利用者支援状況】

- ・コロナ感染に十分留意しつつ、状況に応じた職員体制や保育内容で子どもたちが安心して楽しく毎日過ごせる環境づくりを心がけてきました。また、消毒、換気といった感染予防には日々人手と時間をかけて努めてきました。
- ・園外活動は感染状況をみて、少しずつ再開し、楽しんでいます。
- ・保護者対応は感染防止のため、玄関受け入れを実施しています。
しかし、保育室に入れないことでの保育が以前より見えないことに配慮し、クラスのお便りなどで日々の様子や成長を伝えるよう心がけました。
- ・大きな行事は内容の変更、縮小、延期をしながら実施しましたが、子どもたちも保護者にも喜んでいただけたと感じています。

【施設整備状況】

- ・指紋認証設置

【利用者状況推移】(各年度4月1日現在)

年度	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児	計
令和3年度	9	18	19	21	25	25	117
令和4年度	8	17	18	22	21	24	110

【主なできごと】

年間行事予定 別途添付

【その他について】

安全管理

- 防災訓練 毎月1回 避難訓練、消火訓練を実施しました。
- 健康管理 登園時に園児と保護者の検温と問診を毎朝実施し、職員も検温と健康チェックを行いました。保護者の園内立ち入り制限を実施しました。体調不良者の園内立ち入りを未然に防ぐよう最大限の努力をしました。
嘱託医による園児の健診、職員の定期診断及び職員の細菌検査を毎月実施しました。
健康管理には最善の注意を払い、感染症については早急にお知らせを出しました。
サーベランスも活用し保護者に地域で流行している感染症についても掲示しました。
- 衛生管理 保育園内、遊具などを常時次亜塩素酸ナトリウムで消毒し、感染防止に努めました。
- 安全管理 毎月1回チェックシートを活用して確認を行いました。

地域交流

・園庭開放は土曜日に実施し、好評でした。出張支援はコロナ感染防止のため中止しました。

研修会実施状況

別途添付

事業苦情内容及び結果の公表

件数	主な苦情内容	対応及び解決方法
1	・園内に置いてある園児の持ち物が紛失した。 同じ物が残っていたが、名前の記入もなく古い物であった。返却してほしい。	・保護者への呼びかけを行ったが、その園児の持ち物が返却されることはなかった。 謝罪をし、納得はしていただいた。 その持ち物を園の敷地内に置き、保育者の目が行き届くよう場所を変更し、対応した。