

一時保育連絡用紙

保護者サイン

職員サイン

※ご利用日当日来園の際に〈家庭より〉の欄にご記入の上ご提出ください。

フリガナ

お名前 _____ (_____ 歳 _____ ヶ月)

ご利用日 平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日 (_____)

予定時間 _____ 時 _____ 分 ~ _____ 時 _____ 分

実際のご利用時間 _____ 時 _____ 分 ~ _____ 時 _____ 分までの _____ 時間 _____ 分

○本日のご利用理由 仕事 病院 介護 学校 私人

○本日のご連絡先 自宅 父携帯 母携帯 父会社 母会社

TEL (_____) その他の連絡先 (_____)

〈家庭より〉

〈本日の状況〉		普段の食事などの状況	
ミルク	母乳 又は離乳食 普通食	・ミルクまたは母乳	
食べた時間	(_____ : _____)	(_____) 時間おきに 1 回 (_____) CC	
食べた量	少し 1/2 全部	・離乳食または普通食	
検温	登園前 (_____ : _____) °C	(_____) 時間おきに 1 回 (_____)	
	登園時 (_____ : _____) °C	・おやつ	
睡眠	(_____ ~ _____) 他 (_____ ~ _____)	(_____) 時頃に (_____) 欲しがったら	
排便	硬い 普通 軟らかい		
その他 (要望など)			

〈保育園より〉

領収書添付

ミルク (母乳) 又は離乳食 普通食	
1 回目 (_____ : _____) 分量 (_____)	
2 回目 (_____ : _____) 分量 (_____)	
おやつ	
1 回目 (_____ : _____) 分量 (_____)	
2 回目 (_____ : _____) 分量 (_____)	
検温	(_____ : _____) °C
睡眠	(_____ ~ _____) (_____ ~ _____)
排便	(_____ : _____) 硬い 普通 軟らかい
	(_____ : _____) 硬い 普通 軟らかい
園での様子	